

Réforme de la facture électronique

1

Est-ce que je suis concerné.e par la réforme?

Oui. Si votre entreprise est assujettie à la TVA (même en franchise), vous êtes concerné.e. Vous devrez pouvoir **recevoir vos factures au nouveau format électronique** à partir de septembre 2026.

2

C'est quoi une facture électronique?

C'est une facture au **format structuré**, lisible par les logiciels comptables.

Le format le plus courant sera la **Factur-X** : un PDF classique, qui contient aussi des données techniques lisibles par l'administration.

Elle doit transiter par une plateforme agréée, reliée à l'État.

3

C'est quoi une PA (anciennement PDP)?

Une PA (Plateforme Agréée) est une plateforme certifiée par l'État.

Elle sert à **transmettre et recevoir automatiquement vos factures électroniques** dans le nouveau format prévu par la réforme.

Toutes les entreprises concernées devront être **rattachées à une PA** pour pouvoir recevoir leurs factures à partir de 2026.

Votre cabinet peut s'en occuper pour vous, avec votre accord (via un mandat).

Votre point d'accès unique à l'ensemble de vos factures, pour les retrouver facilement.



Réforme de la facture électronique

4

Est-ce que je dois choisir une PA moi-même?

Non. Si vous êtes accompagné par un cabinet, vous n'avez rien à choisir vous-même.



C'est le cabinet qui s'en occupe pour vous : avec votre autorisation, via un mandat.

5

Peut-on changer de PA plus tard?



Oui. Vous pour rez changer de plateforme à tout moment, en coordination avec votre cabinet.

La désignation n'est pas figée, mais doit être bien paramétrée pour garantir la réception correcte des factures.

6

Peut-on avoir plusieurs PA en même temps?

Oui, c'est possible dans certains cas.



Par exemple, une entreprise avec plusieurs entités ou plusieurs outils peut avoir plusieurs plateformes, mais cela **complexifie la gestion**.

Il est souvent plus simple de centraliser avec l'aide de votre cabinet.

Si vous avez des besoins spécifiques de facturation (par exemple pour garder votre outil métier conforme), vous pouvez choisir vous-même votre PA d'émission de factures, tout en recevant vos factures sur la PA recommandée par votre cabinet.



Réforme de la facture électronique

7

Pourquoi dois-je signer un mandat?

Le mandat donne l'autorisation à votre cabinet de **vous enregistrer dans le nouveau système** et de **choisir la bonne plateforme pour vous**..



Sans lui, le cabinet ne peut pas vous représenter, et vous devrez tout gérer vous-même

8

Et si je fais du B2B et du B2C?



Pas de problème.

La réforme prévoit les deux cas.

Votre cabinet saura quels flux doivent passer par la plateforme, et lesquels doivent être déclarés (e-reporting).

9

Est-ce que mes factures de vente sont aussi concernées ?

Oui

Vous devrez aussi émettre vos factures dans un format électronique structuré.

Si vous utilisez déjà un outil de facturation, votre cabinet vérifiera s'il est compatible. Sinon, il vous aidera à vous adapter.

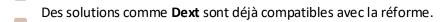


Réforme de la facture électronique

10

Est-ce que je dois changer de logiciel?

Dans la majorité des cas, vous pourrez garder vos outils actuels.



Si une adaptation est nécessaire, votre cabinet vous guidera pas à pas.

1

Est-ce que la réforme commence tout de suite ?

Non, l'obligation commencera à partir de septembre 2026.

Mais la préparation démarre maintenant : votre cabinet doit choisir la bonne plateforme et vous enregistrer à temps.



Mieux vaut anticiper que subir la réforme au dernier moment.

12

Que se passe-t-il si je ne fais rien?

Si vous ne faites rien:

- Vous risquez de ne plus recevoir certaines factures dès 2026
- Vous devrez choisir et paramétrer une plateforme seul
- Vous pourriez signer avec un prestataire non adapté

Et vous risquez d'être en retard sur vos obligations fiscales

Avec votre cabinet, tout peut être anticipé simplement



Réforme de la facture électronique

13

Est-ce que je peux déléguer toute la gestion à mon cabinet ?

Oui, c'est même recommandé.

En signant le mandat, votre cabinet peut tout gérer pour vous :

le choix de la plateforme

l'enregistrement dans le système

la bonne réception des factures

les obligations déclaratives (e-reporting).

Vous restez informé.e, le cabinet s'occupe du reste.